



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANEI



Operator date cu caracter personal nr. 1953
Fax.: 0236 310.144 Tel.: 0236 492. 667 Mobil: 0725 052. 525
Email: spclep@primariagalati.ro

ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE **DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI**

DOCUMENTE NECESARE:

- [cererea pentru eliberarea actului de identitate în format A4, iar cele două pagini trebuie să se regăsească pe aceeași foaie \(față și verso\):](#)
- **certificatul de naștere;**
- **declarația unuia dintre părinți** ori a unei terțe persoane, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea pentru eliberarea actului de identitate, coroborată cu imaginea facială preluată ori cu fotografia atașată cererii, aparține solicitantului;
- [extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu,](#) precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- [documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.](#)

Declarația unuia dintre părinți ori a unei terțe persoane se dă în prezența personalului serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, ori după caz, a celui consular care primește cererea pentru eliberarea actului de identitate.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statele respective.